

## LA FUNDACIÓ SANT JOAN DE DÉU CONVOCA UNA PLAZA DE Secretario/a del CEIm de la FSJD

---

Ref.: 287/18

### Requisitos de los candidatos

- Conocimientos de bioética
- Conocimientos de medicina
- Conocimientos de metodología de la investigación
- Conocimientos sobre la regulación de los medicamentos
- Nivel alto de inglés

### Se valorará

- Experiencia profesional previa

### Se ofrece:

- Entre un 80% i un 100% de la jornada
- Contrato indefinido
- Formar parte de un equipo multidisciplinario, joven y dinámico. Integración en la Fundació Sant Joan de Déu, una entidad líder y referente en el sector sanitario que da cobertura a la actividad de investigación que es realiza, tanto en el ámbito biomédica com social, especialmente en el Hospital Sant Joan de Déu y en el Parc Sanitari Sant Joan de Déu, así como en otros centros de la Orden Hospitalaria de Sant Joan de Déu - Provincia de Aragón San Rafael
- Salario a determinar en función del candidato

### Funciones a desarrollar:

- Substituir al Presidente del CEIm en su ausencia
- Convocar las reuniones y determinar el orden del día
- Remitir a los miembros del CEIm la documentación correspondiente a cada convocatoria de acuerdo con los términos fijados en el PNT correspondiente
- Dirigir y moderar las reuniones del CEIm
- Elaborar las actas de las reuniones y dar fe de que su contenido corresponde a lo que se ha tratado

- Firmar los documentos de aprobación del CEIm de los ensayos clínicos con medicamentos o productos sanitarios, de los estudios post autorización y de los proyectos de investigación biomédica presentados para evaluación del Comité, así como las enmiendas que puedan haber
- Supervisar las funciones administrativas del Comité
- Elaborar informes de seguimiento de la actividad del Comité
- Mantener actualizado y controlado el archivo de los ensayos clínicos y otros proyectos, incluidas las modificaciones, informes, eventos adversos y cualquier otra documentación que se pueda relacionar
- Actualizar la documentación/bibliografía referente a los ensayos clínicos
- Realizar las funciones generales, como miembro del CEIm, descritas por las vocales de este comité
- Realizar, conjuntamente con el Presidente, el seguimiento anual de los proyectos aprobados, sobre la base de los informes de los investigadores, presentando al Pleno al correspondiente informe
- Estar actualizado/a en relación a la regulación aplicable
- Dar soporte metodológico a los investigadores
- Representar a Sant Joan de Déu en temas de bioética
- Elaborar informes de seguimiento de la actividad del Comité

#### **Objetivos:**

- Aportar criterio ético a la organización en relación a los proyectos que se quieren desarrollar
- Asumir un buen nivel de servicio percibido entre los investigadores
- Conseguir convertir-se en un CEIm de referencia para los promotores tanto académicos como de la industria

#### **Lugar de trabajo**

- Fundació Sant Joan de Déu - Santa Rosa, 39-57 08950 (Barcelona)
- <http://www.fsjd.org/>

#### **Información contractual:**

Se ruega enviar Currículum Vitae indicando nº de referencia (287-18) antes del día 03/01/2019 a [rrhh@fsjd.org](mailto:rrhh@fsjd.org)